

學院				家族名稱						
家族召集人	系	級	班	別	電	話	E-mail			
活動方式										
參加人數					請購經費					
					金額					
活動時間	年	月	日	時	分	活動地點				
家族指導老師 簽章	系主任 簽章					院長 簽章				
經費補助										
補助經費	補助項目						仟	佰	拾	元
	一、由學生事務與輔導工作經費之補助款補助									
	二、由學生事務與輔導工作經費之配合款補助									
	合計金額									
學輔中心承辦人			學輔中心主任			學務長				
備註：1. 按學生家族制度實施計畫，家族活動費每人 70 元，每次申請上限以 2,000 元為原則。活動申請經費按學輔款相關辦法，以支應餐飲費為優先考量，家族若有講師及其他活動經費需求，請自行提報活動計畫書，以利中心協助請購及核銷事宜。 2. 請購金額核銷按實際參與人數實報實銷。 3. 活動結束後一週內請提供可核銷之發票或收據，連同家族活動紀錄表、家族活動簽到表、召集人或指導老師台新銀行帳號交回學輔中心，以利後續核銷及撥款作業。										

育達科技大學學生家族編組名冊

學年度第 學期：				
院系：			家族名稱：	
	姓名	學號	聯絡電話	班級
1	家族指導老師			
2	家族召集人			
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
人數		共 _____ 人		

家族指導老師：

系主任：

院長：

育達科技大學學生家族 學年度第 學期活動紀錄表

學系		家族名稱	
時間	年	月	日
	時	分	至
	時	分	
活動主題			
方式 (可複選)	<input type="checkbox"/> 聯誼聚餐 <input type="checkbox"/> 校外參訪 <input type="checkbox"/> 座談 <input type="checkbox"/> 講座 <input type="checkbox"/> 其他，請註明:_____		
活動目標 (可複選)	<input type="checkbox"/> 增進師生情感交流、促進家族成員互動、提升家族向心力 <input type="checkbox"/> 提供資訊、生活點滴分享、推動品德教育 <input type="checkbox"/> 促進自我成長及心理健康 <input type="checkbox"/> 其他，請註明:_____		
家族指導 導師	老師		
參加人數	人		
記錄			
執行成效 與建議			

備註：活動申請經費僅支應講師演講費、餐飲費等費用。

家族指導老師：

系主任：

院長：

育達科技大學學生家族
活動成果紀錄表

學年度第 學期	
照片及圖說 (可自行加頁)	
	圖說：
	圖說：

育達科技大學學生家族簽到表

學年度第 學期：			
院系：		家族名稱：	
	姓名	學號	班級
1	家族指導老師		
2	家族召集人		
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
人數		共 _____ 人	

學生家族制度活動 回饋問卷

各位同學，您好：

參加本次家族活動後，你的感想為何？與您原先的期待相符合嗎？是否有意外的收穫？為能了解本次活動對您在學生事務上幫助程度，特別設計了此份回饋問卷，希望您依照自身感受填答，以做為本處日後安排類似活動時之改進依據，謝謝您的撥空參與!!

學務處學生輔導與諮商中心 敬上

活動日期： 年 月 日

活動主題：學生家族制度活動

一、學院別： 科技創新學院 觀光餐旅學院 人文社會學院

二、對此次活動內容之滿意程度

	非常滿意	滿意	普通	不滿意	非常不滿意
--	------	----	----	-----	-------

- | | | | | | |
|----------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. 活動的內容充實度..... | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. 活動的氣氛..... | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. 對於活動內容主題的安排..... | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4. 自己在本次活動的參與程度..... | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

三、活動整體安排方面

	非常滿意	滿意	普通	不滿意	非常不滿意
--	------	----	----	-----	-------

- | | | | | | |
|------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. 活動時間長短安排..... | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. 餐飲安排..... | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. 活動對您的幫助性..... | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4. 活動整體表現..... | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

四、若下次舉辦本活動，您對何種活動主題方式較感興趣(可複選)

- 聯誼聚餐 校外參訪 座談 講座 其他：_____

五、活動心得感想

1. 您對今天活動的感想與反思，讓我們日後可以做的更好？

<活動結束後，請將回饋表一併連同家族成果繳回學輔中心，謝謝！>