

新成立學生社團申請須知

一、申請時間：學期開始上課後一個月內申請。

二、申請地點：[體育暨課外活動組](#)

三、申請表格：

1. 申請籌備核定書
2. 社團發起人名冊
3. 社團指導老師同意書

四、俟同意籌備後，繳交

1. 成立大會會議記錄（包含組織章程、財產狀況、主要活動項目、社團成立經過及同意籌備日期）
2. 社團基本資料卡
3. 社團學期活動行事曆

育達科技大學 學年度第 學期學生社團申請籌備核定書

中華民國 年 月 日

擬定社團名稱				
申請人	姓名：_____		聯絡電話：	
	系/班：_____系_____班		電子信箱：	
擬聘指導老師		通訊處	地址：	
			電話：	
擬定成立大會日期	中華民國 年 月 日			
社團經費來源				
社團成立宗旨				
承辦單位 同意籌備	承辦人		承辦單位 組長	
	學務長			

填表注意事項：

- 一、 成立宗旨務必與組織章程內所列相同。
- 二、 同意成立籌備後，請告知體課組成立大會日期，以便派員列席。
- 三、 請於成立大會後一週內將新社團申請所需資料送至體課組，以利辦理核定成立事宜及備查。
- 四、 本表單蒐集之個人資料，僅限於育達社團相關業務使用，非經當事人同意，絕不轉做其他用途，亦不會公佈任何資料，並遵循本校資料保存與安全控管辦理。

育達科技大學社團指導老師同意書

茲同意擔任

社團指導老師，輔導該社所有活動。

特立此據

指導老師（簽章）

中 華 民 國 年 月 日