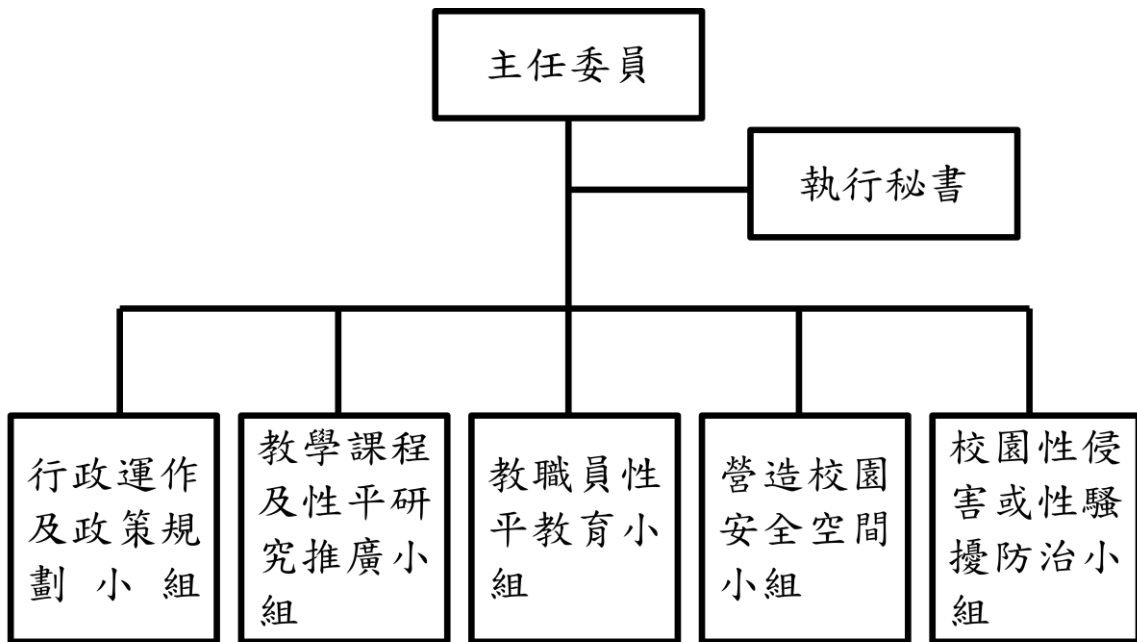


## 育達科技大學性別平等教育委員會組織架構



註：

- 一、校長為主任委員。
- 二、執行秘書由主任秘書兼任，負責本會行政事務之執行。
- 三、小組置召集人一人，由各業管單位主管擔任之。
- 四、委員可視專長、個人意願分組。
- 五、各組定期召開小組會議，並應於性別平等教育委員會會議前先行召開工作會議，就相關工作進行研議，並於會議中報告。
- 六、性別平等教育委員會應於每學年規劃下年度工作重點。

## 育達科技大學性別平等教育委員會一分組職掌

小組名稱	召集人	任 務
行政運作及政策規劃小組	主任秘書	一、性平會之設置與運作。 二、性平相關辦法之研擬及修訂。 三、統整學校資源、擬訂性平實施計畫、檢視執行成效。 四、研擬性別平等教育相關政策。 五、督導考核性別平等教育相關工作之實施。 六、彙整本校性別平等教育年度計畫及預算、評估實施成效。 七、其他有關性別平等教育之綜合性事務。
教學課程及性平研究推廣小組	教務長	一、推動落實性別平等教育之課程與教學。 二、規劃有關性別平等教育多元化之課程與教學研究。 三、建置性別平等教育之學習環境。 四、推動教師性平研究計畫、參加相關課程研習並制定相關獎勵措施。 五、其他有關性別平等教育之課程與教學事務。
教職員工性平教育小組	人事室主任	一、規劃辦理教職員工有關性別平等教育之課程、訓練、研習。 二、向教職員工宣導性平相關辦法。 三、教職員工性別平等教育之職前教育、新進人員培訓、在職進修及教育行政主管人員之儲訓課程。 四、其他有關教職員工性別平等教育相關事務。
營造校園安全空間小組	總務長	一、規劃校園安全、無障礙及無性別偏見之空間配置。 二、進行校園安全設施檢查。 三、公告校園較不安全之空間環境並加強巡視及改善。 四、建立良好暢通之警報及緊急呼叫系統。 五、積極蒐集學生意見，提升校園安全環境。 六、其他有關性別平等教育之校園安全事項。
校園性侵害或性騷擾防治小組	學務長	一、規劃辦理學生性別平等教育活動。 二、宣導各項性別平等教育法規。 三、印製性別平等相關宣導文宣資料。 四、對違反性別平等事件之處置與輔導。 五、依法協助處理校園性侵害或性騷。

		<p>擾事件申請調查、檢舉或申復。</p> <p>六、建立校園性侵害或性騷擾事件處置相關資源。</p> <p>七、規劃及辦理校園性侵害或性騷擾事件處置知能之培訓及宣導工作。</p> <p>八、推動社區有關性別平等之家庭教育與社會教育。</p> <p>九、其他有關校園性侵害或性騷擾防治之相關事務。</p>
--	--	--