

## 育達科技大學 資源教室課業輔導申請表

申請人姓名		系級	
聯絡電話		學號	
申請科目			
Email			
授課教師		課輔教師	
課輔時間		教師職稱	
課輔地點		連絡電話	
課輔規約	<p>1. 課輔教師請勿利用 OFFICE HOURS 的時間及義輔老師的時間課後輔導。</p> <p>2. 上課認真、態度主動積極，確實完成課輔老師指定之作業。</p> <p>3. 準時出席、不遲到、不早退。</p> <p>4. 出席情況不佳、未能配合課輔老師之要求將列入記錄，作為是否繼續提供相關服務之評估依據。</p> <p>5. 若於約定上課時間發生以下情事者，取消課輔資格。</p> <p style="margin-left: 20px;">(1)未事先告知無故缺席(超過 20 分鐘)，累計達 3 次以上者。</p> <p style="margin-left: 20px;">(2)遲到(未超過 20 分鐘)、早退次數，累計達 3 次以上者。</p> <p style="margin-left: 20px;">(3)如需調整上課時段，需自行提早與課輔老師討論並取得並取得同意，否則視同曠課。</p> <p>遵守以上規約。</p> <p>學生簽名：_____ 課輔老師簽名：_____</p>		

資源教室審核：

中 華 民 國

年

月

日